

## Programa de estudios de la asignatura

**Derecho Administrativo**

Área de desarrollo profesional

Clave: DE225

**Objetivo general**

Al finalizar el curso, el alumno:

Analizará y explicará el proceso decisorio del derecho administrativo, y comprenderá la importancia de la administración pública en el ámbito federal, estatal y municipal.

**Temas y subtemas**

1. La Administración Pública.
  - 1.1. Teoría de la administración pública.
  - 1.2. Importancia de su estudio en la licenciatura.
  - 1.3. Corrientes del pensamiento administrativo.
  - 1.4. El proceso administrativo.
  - 1.5. La administración pública.
  - 1.6. Formas de organización administrativa.
  - 1.7. Órganos de la administración pública.
2. El derecho administrativo.
  - 2.1. Concepto.
  - 2.2. Clasificación
  - 2.3. Relación con otras ramas.
  - 2.4. Relación con otras ciencias.
  - 2.5. Fuentes.
3. Organización administrativa.
  - 3.1. La centralización administrativa.
  - 3.2. Ámbito jurídico de la centralización administrativa.
  - 3.3. Órganos de la centralización.
  - 3.4. Secretarías de Estado en México.
  - 3.5. Atribuciones de las secretarías de Estado.
  - 3.6. Órganos de la procuración de justicia.
4. La descentralización administrativa.
  - 4.1. Concepto.
  - 4.2. Ámbito jurídico.
  - 4.3. Organismos Públicos Descentralizados.
  - 4.4. Organismos descentralizados en la Administración Pública Federal.
  - 4.5. Organización descentralizada en las entidades y municipios.
  - 4.6. Organismos desconcentrados y sus generalidades.
5. La administración paraestatal.

- 5.1. Sociedades mercantiles del Estado.
- 5.2. Empresas de participación estatal.
- 5.3. Objeto de cada una de ellas.
- 5.4. El fideicomiso público.
- 5.5. Derechos y obligaciones de las personas jurídicas que lo integran.
6. El proceso decisario en la administración pública.
  - 6.1. Concepto, naturaleza y características.
  - 6.2. Desarrollo del proceso decisario.
  - 6.3. Toma de decisiones.
  - 6.4. Manuales administrativos, acuerdos y circulares.
  - 6.5. Técnica jurídica administrativa de la elaboración de cada instrumento.
7. La reforma administrativa.
  - 7.1. Principios básicos de la reforma administrativa.
  - 7.2. La reforma de la Administración Pública Federal.
  - 7.3. La reforma administrativa estatal.
  - 7.4. La reforma administrativa municipal.
8. Niveles de la administración pública.
  - 8.1. El municipio.
  - 8.2. El artículo 115 constitucional.
  - 8.3. La autonomía del municipio.
  - 8.4. Legislación municipal.
  - 8.5. Órganos del municipio.
9. Teoría general del acto administrativo.
  - 9.1. Acto y negocio jurídico.
  - 9.2. Elementos constitutivos.
  - 9.3. Modalidades del acto administrativo.
  - 9.4. Efectos del acto administrativo.
  - 9.5. Medios de defensa administrativa.
  - 9.6. De lo contencioso administrativo.
  - 9.7. Ejecución, cumplimiento y extinción del acto administrativo.
  - 9.8. El proceso administrativo.