

NOMBRE DE LA ASIGNATURA O UNIDAD DE APRENDIZAJE (1)  
**ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y PRIVADA**

**CICLO (2)**  
**SEGUNDO CUATRIMESTRE**

**CLAVE DE LA ASIGNATURA (3)**  
**IA0209**

**OBJETIVO (S) GENERAL (S) DE LA ASIGNATURA (4)**

Al término de la asignatura el alumno conocerá los métodos, procesos y técnicas administrativas necesarias para un mejor aprovechamiento y suministro de recursos, encaminados a las necesidades existentes de las organizaciones públicas y privadas.

**TEMAS Y SUBTEMAS (5)**

1. Administración Pública
  - 1.1 Centralizada
  - 1.2 Descentralizada
  - 1.3 Administración pública
    - 1.3.1 Administración federal
    - 1.3.2 Administración estatal
    - 1.3.3 Administración municipal
2. Administración Privada
  - 2.1 Administración nacional
  - 2.2 Administración internacional
  - 2.3 Análisis comparativo de Administración en México con otros países
  - 2.4 Manejo electrónico de la información en la Administración Privada
3. Administración Contemporánea
  - 3.1 Administración por objetivos
  - 3.2 Concept, características, importancia de la Administración por objetivos
  - 3.3 Ventajas, desventajas de la Administración por objetivos
4. Administración de Poderes
  - 4.1 Teoría de la división de poderes
  - 4.2 Organización y atribuciones del Poder Legislativo
  - 4.3 Organización y atribuciones del Poder Ejecutivo
5. Funciones de la Administración Pública
  - 5.1 Funciones de Planeación, Programación y Presupuestación
  - 5.2 Función Hacendaria
  - 5.3 Función de Administración de Personal
  - 5.4 Función de Control y Evaluación

## **ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE (6)**

### **BAJO LA CONDUCCIÓN DEL DOCENTE**

Exposición de temas.  
Elaboración de una antología

### **DE MANERA INDEPENDIENTE**

Entrega de reporte de lecturas  
Investigación documental y de campo  
Elaboración de ensayo  
Elaboración de prácticas

## **CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN (7)**

2 Exámenes Parciales	50%
Presentación de reportes, ensayos, y aportaciones	20%
1 Examen Final	30%
	100%