

Programa de Estudios Modalidad Escolarizada

(1) NOMBRE DE LA ASIGNATURA:

Redacción avanzada

(2) CICLO, AREA O MUDULO:

Primer Cuatrimestre

(3) CLAVE:

LAE0104

(4) OBJETIVO (S) GENERAL (ES) DE LA ASIGNATURA:

El alumno aplicará la redacción en todas las asignaturas, en base a la observación, asimilará la importancia del lenguaje, sabrá lograr un proceso descriptivo mediante diferentes técnicas, logrando integrar informes de todo tipo.

(5) TEMAS Y SUBTEMAS:

- 1.- Desarrollo de la observación.
 - 1.1. Lógica de la observación.
 - 1.2. Enunciados de observación de inferencia y juicios de valor.
 - 1.3. Forma y estructura.
 - 1.4. Palabras llenas y vacías.
 - 1.5. Base Discursiva sustancial, adjetiva, verbal y adverbial.
 - 1.6. Oración simple y oración compuesta.
 - 1.7. Uso de preposiciones.
- 2.- Descripción y modificación de una estructura Lingüística discursiva.
 - 2.1. Adición y sustracción.
 - 2.2. Análisis del receptor y objetivo del mensaje.
 - 2.3. Diferentes tipos de tonos.
 - 2.4. Nivel Sintáctico, Semántico y Léxico.
 - 2.5. Signos unívocos, equívocos, plurales y vagos.
 - 2.6. Los siete significados de Leech.
 - 2.7. Estructura del párrafo.
 - 2.8. Silogismos, incoherencias y falacias.
 - 2.9. Organización de textos por ideas.
 - 2.10 Niveles del lenguaje.
 - 2.11. Mirada crítica a la inconosfera contemporánea.
 - 2.12. Uso de conjunciones.
 - 2.13. Adverbios.
 - 2.14. Sinónimos y antónimos.
- 3.- Acercamiento a un Proceso descriptivo.
 - 3.1. Descripción subjuntiva, objetiva y animada.
 - 3.2. Sujeto y objeto en el proceso descriptivo.
 - 3.3. Descripción pictórica, topográfica y cinematográfica.

(5) TEMAS Y SUBTEMAS:

- 3.4. Otros tipos de descripción Perspectiva, indusiva, selectiva, etc.
- 3.5. Explicación esquemática del verbo.
- 3.6. Descripción estática y dinámica.
- 3.7. Procesos descriptivos simples y complejos.
- 3.8. Formas negativas y positivas.

4.- Modelo del escarabajo.

- 4.1. Las fases del modelo.
- 4.2. Clasificación de los enlaces por su función.
- 4.3. Como elegir un título.
- 4.4. Desarrollo de un tema.
- 4.5. Elaboración de un índice.
- 4.6. Desarrollo de ideas.
- 4.7. Análisis y solución de problemas.
- 4.8. El modelo a la inversa.
- 4.9. El ensayo.

5.- Redacción de informe.

- 5.1. Tipos de informe: Expositivos, interpretativos y demostrativo.
- 5.2. Puntos básicos de un informe.
- 5.3. Metodología para un informe.
- 5.4. Menografía, reporte y potencia.

(6) ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE:

BAJO LA CONDUCCIÓN DEL DOCENTE

- Técnicas de comunicación.
 - De motivación.
 - Lluvia de ideas.
 - Cuchicheo diádas, tríadas (escenificaciones).
- Trabajo de redacción en base a la observación.
- Trabajo de procesos descriptivos.
- Exposición de temas por equipo.

DE MANERA INDEPENDIENTE.

- Investigación bibliográfica.
- Preparación de temas a exponer.
- Elaboración de informes.
- Elaboración de procesos descriptivos utilizando varias técnicas.

(7) EVALUACIÓN DEL CURSO:

Dos exámenes parciales	50%
Investigaciones Realizadas	5%
Trabajos	5%
Examen final	40%
	100%